



Bestell- und Anlieferrichtlinie für Papier

FO 7.1.72

Revision: 00

Stand: 22.09.25

1. Warenannahme

- Montag - Donnerstag: 7:00 bis 16:00 Uhr / Freitag 7:00 bis 12:00 Uhr
- LKWs können nur von der Hinterseite entladen werden / keine Jumbotrailer / mit 3,5 t.-Stapler befahrbar
- Alle zur Auslieferung verwendeten Fahrzeuge müssen sauber, trocken und geruchsfrei sein
- Palettenfahnen müssen in Richtung Abladeseite zeigen
- Wir akzeptieren keine Überlieferung – möglichst genaue Bestellmenge liefern!

2. Anliefernsvorschriften Rollenware

- Hülseninnendurchmesser: 10 cm / max. Rollengewicht 1.500 kg
- max. Rollendurchmesser: 145 cm / min. Rollendurchmesser: 130 cm
- möglichst wenige Rollen bei maximalem Gewicht
- Wicklung klanghart / Rollen kantengerade
- Verladung stehend
- Anlieferung trocken und sauber, ohne Vogelkot; Außenlage unbeschädigt
- Klebestellen sind zu kennzeichnen (max. 3 Klebestellen erlaubt)
- kein Untermaß / Übermaß max. 5 mm

3. Versendung Auftragsbestätigung/Avisierung/Rechnung

Bitte senden Sie die Auftragsbestätigung/Avisierung digital an: Einkauf@coka.de

Die Anlieferung muss 2 Arbeitstage vorher per E-Mail unter Angabe der 7-stelligen Bestellnummer. inkl. Position (z. B. 123456.7), Palettenanzahl, Gesamtgewicht und Liefertermin avisiert werden!

Bitte senden Sie uns die Rechnung ausschließlich digital an: invoice@coka.de

4. Pflichtangabe auf Auftragsbestätigungen, Rechnungen und Lieferpapieren

- 7-stellige Bestellnummer inkl. Position (z. B. 123456.7)
- Qualität, Format, Grammat, FSC-Aussage, Gesamtgewicht, Liefertermin, Palettenanzahl, Brutto- und Nettogewichte der Paletten

5. Kennzeichnung der Rollen (Rollenfahne 2-seitig gegenüber) mit Angabe

- 7-stellige Bestellnummer inkl. Position (z. B. 123456.7), Produktionsdatum, Qualität, Rollenbreite, Grammat, FSC-Aussage, Rollennummer, Bruttogewicht der Rolle
- Tambournummer oder ähnliche führende Nummer zur Chargenrückverfolgbarkeit
- 4 Palettenfahnen (siehe Dokument „Kennzeichnungsalternativen für Bogenlieferungen“)
- Code 128 z.B. **B.12345678.1.1.0.1000**
(=>B. (Kennzeichnung) / Bestellnummer / Positions Nr. / lfd. Rollen-Nr. / 0 / Gewicht pro Palette)
Unterhalb des Codes soll der Codeinhalt (die Ziffern/Zeichen) in Klarschrift wiederholt werden.

6. Technische Anforderungen/Prüfzertifikat

Bei Liefermengen ab 2 Tonnen. ist ein Prüfzertifikat mit nachstehenden Prüfungen unter Angabe der 7-stelligen Bestellnummer inkl. Position, Qualität, AB-Nummer (Lieferant), Mat.-Sorte, Rollenbreite, Tambour-Nr., Flächengewicht zu erstellen und mindestens einen Arbeitstag vor Anlieferung an QW@coka.de zu senden.

Bei allen Prüfungen ist die Anzahl der Stichproben (Messungen) mit anzugeben:

- | | | |
|--|----------------|-----------------|
| • Flächenbezogene Masse | DIN EN ISO 536 | Soll / Ist Wert |
| • Dicke | DIN EN ISO 534 | Soll / Ist Wert |
| • Biegesteifigkeit L&W 5° (Quer/Längs) | DIN 53121 | Soll / Ist Wert |
| • absolute Feuchte | DIN EN ISO 287 | Soll / Ist Wert |
| • Liner: Cobb 60 sec. | DIN EN ISO 535 | Soll / Ist Wert |

Die technischen Werte des gültigen Datenblattes sind verbindlich. Werden Werte des Datenblattes verändert, verpflichtet sich der Lieferant, rechtzeitig darauf hinzuweisen und ein neues Datenblatt zu übersenden. Änderungen bzw. Ergänzungen bedürfen der Zustimmung beider Partner und haben grundsätzlich schriftlich zu erfolgen. Sie gewährleisten uns eine Chargenrückverfolgbarkeit, wenn wir Ihnen Ihre Auftragsbestätigungsnummer und die Palettennummer nennen können.

7. Mitgeltende Unterlagen

FO 7.1.74 Zusatz Barcode

erstellt:	Th. Stöwer (TL EK)	gepr./freigegeben:	R. Schwarz (MA QW)	Verantw.:	Ltg. QW
-----------	--------------------	--------------------	--------------------	-----------	---------

	Bestell- und Anlieferrichtlinie für Papier	FO 7.1.72
		Revision: 00
		Stand: 22.09.25